

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr.../.../2018
Rady Miejskiej w Sochaczewie
z dnia 2018 r.

STATUT
MUZEUM ZIEMI SOCHACZEWSKIEJ I POLA BITWY NAD BZURĄ
W SOCHACZEWIE

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1. Muzeum Ziemi Sochaczewskiej i Pola Bitwy nad Bzurą, zwane dalej "Muzeum" działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach t.j. (Dz. U. z 2017 r., poz. 972 z późn. zm.), zwanej dalej "ustawą o muzeach";
- 2) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej t.j. (Dz. U. z 2017 r., poz. 862 z późn. zm.), zwanej dalej "ustawą o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej";
- 3) ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami t.j. (Dz. U. z 2017 r. poz. 2187 z późn. zm.);
- 4) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym t.j. (Dz. U. z 2017 r. poz. 1875 z późn. zm.);
- 5) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych t.j. (Dz. U. z 2017 r. poz. 2077);
- 6) postanowień niniejszego statutu.

§ 2. Organizatorem Muzeum jest Gmina Miasto Sochaczew.

§ 3. Muzeum jest samorządową instytucją kultury, wpisaną do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Organizatora pod nr 3, posiadającą osobowość prawną.

§ 4. Siedzibą Muzeum jest Miasto Sochaczew, a terenem działania obszar Rzeczypospolitej Polskiej i zagranica.

Rozdział 2

Cele i zadania Muzeum

§ 5. Zasadniczym celem działalności Muzeum jest prowadzenie działalności o charakterze naukowym, badawczym i edukacyjnym z zakresu historii ziemi sochaczewskiej oraz działań militarnych ze szczególnym uwzględnieniem bitew nad Bzurą 1914-1915 roku i 1939 roku, w szczególności poprzez gromadzenie, opracowywanie i konserwację zbiorów dotyczących tej problematyki oraz ich upowszechnianie i popularyzację a także prowadzenie działalności zmierzającej do wychowania młodego pokolenia obywateli Rzeczypospolitej Polskiej w duchu patriotyzmu i szacunku dla tradycji narodowych.

§ 6. Muzeum dla realizacji celów określonych w § 5 w szczególności:

- 1) gromadzi i udostępnia muzealia, materiały dokumentacyjne i archiwalne oraz książki, rękopisy, druki, zdjęcia i inne obiekty związane z historią ziemi sochaczewskiej i bitew nad Bzurą;
- 2) przechowuje, zabezpiecza i konserwuje zgromadzone muzealia, materiały dokumentacyjne i archiwalne oraz książki, rękopisy, druki, zdjęcia i inne obiekty w warunkach zapewniających im właściwy stan zachowania i bezpieczeństwo oraz dostęp do celów naukowych;
- 3) inwentaryzuje i kataloguje zgromadzone muzealia, materiały dokumentacyjne i archiwalne oraz książki, rękopisy, druki, zdjęcia i inne obiekty;
- 4) inspiruje i prowadzi działalność naukowo-badawczą i popularyzatorską w zakresie objętym swoją działalnością;
- 5) użycza i przyjmuje w depozyt dobra kultury zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- 6) udostępnia zbiory i materiały dokumentacyjne oraz udziela informacji do celów naukowych, badawczych i popularyzatorskich;
- 7) opracowuje i organizuje ekspozycje stałe oraz wystawy czasowe w kraju i za granicą;
- 8) organizuje i prowadzi działalność edukacyjną;
- 9) inicjuje, wspiera i prowadzi projekty związane z zakresem swojej działalności;
- 10) opracowuje, publikuje i rozpowszechnia wydawnictwa naukowe i popularnonaukowe z zakresu swojej działalności;
- 11) prowadzi fachową bibliotekę i archiwum;
- 12) organizuje lub współorganizuje uroczystości o charakterze państwowym i narodowym a także dyplomatycznym, społecznym, naukowym, artystycznym i kulturalnym, przyczyniając się do kształtowania wizerunku Polski oraz organizuje lub współorganizuje akcje o charakterze charytatywnym;
- 13) organizuje lub współorganizuje spotkania, zjazdy i konferencje związane z zakresem swojej działalności;
- 14) monitoruje miejsca pamięci.

§ 7. Realizując swoje cele i zadania Muzeum współpracuje z polskimi i zagranicznymi muzeami, administracją państwową i samorządową, organizacjami pozarządowymi, instytucjami oświaty, mediami, a także innymi osobami prawnymi, jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej oraz osobami fizycznymi.

§ 8. Przy realizacji celów Muzeum szczególną wagę przykładają do współpracy ze stowarzyszeniami i fundacjami, których cele statutowe są zbieżne z działalnością statutową Muzeum.

Rozdział 3

Zarządzanie i organizacja

§ 9. Ogólny nadzór nad Muzeum sprawuje minister właściwy do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego, a bezpośredni Burmistrz Miasta Sochaczew.

§ 10. 1. Organem zarządzającym Muzeum jest Dyrektor.

2. Dyrektora powołuje i odwołuje Burmistrz Miasta Sochaczew w trybie i na zasadach określonych w obowiązujących przepisach.

3. Dyrektor kieruje działalnością Muzeum, reprezentuje je na zewnątrz i odpowiada za jego mienie.

4. Do zadań Dyrektora należy w szczególności:

- 1) nadzór i kierownictwo nad całością działalności Muzeum,
- 2) nadzór nad majątkiem Muzeum, w tym jego zbiorami i ich ewidencjonowaniem,
- 3) przedstawianie Organizatorowi i właściwym instytucjom planów rzeczowych i finansowych, sprawozdań oraz wniosków dotyczących Muzeum,
- 4) racjonalne i efektywne gospodarowanie posiadanymi środkami finansowymi i materialnymi,
- 5) wykonywanie czynności z zakresu prawa pracy w stosunku do pracowników Muzeum,
- 6) wydawanie wewnętrznych zarządzeń.

§ 11. 1. W skład struktury organizacyjnej Muzeum wchodzi następujące działy tematyczne:

- 1) Dział Zbiorów i Archeologii – gromadzący muzealia, materiały dokumentacyjne i archiwalne oraz książki, rękopisy, druki, zdjęcia i inne obiekty związane z historią ziemi sochaczewskiej, w tym historią militarną bitew nad Bzurą 1914-1915 i 1939 oraz archeologią ziemi sochaczewskiej;
- 2) Dział Naukowy – prowadzący działalność naukową, wydawniczą i edukacyjną w Muzeum.

2. W Muzeum mogą być tworzone samodzielne stanowiska pracy oraz inne komórki organizacyjne niezbędne do właściwego funkcjonowania placówki.

3. Szczegółową strukturę organizacyjną Muzeum określa regulamin organizacyjny nadany przez Dyrektora Muzeum zgodnie z art. 13 ust. 3 ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

§ 12. Wynagrodzenia pracowników Muzeum określone są na podstawie regulaminu wynagradzania.

§ 13. 1. Przy Muzeum działa Rada Muzeum.

2. Rada Muzeum liczy 5 członków, powoływanych i odwoływanych przez Organizatora na zasadach i w trybie określonym w ustawie o muzeach.

3. Kadencja członków Rady Muzeum trwa cztery lata.

4. Rada Muzeum działa w zakresie określonym w ustawie o muzeach.

5. Szczegółowy tryb pracy Rady Muzeum określa uchwalony przez nią regulamin.

6. Obsługę kancelaryjno-biurową Rady Muzeum zapewnia Muzeum.

Rozdział 4

Gospodarka finansowa

§ 14. 1. Muzeum prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

2. Podstawą gospodarki finansowej Muzeum jest plan finansowy ustalony przez Dyrektora, z zachowaniem wysokości dotacji Organizatora.

3. Majątek Muzeum może być wykorzystywany jedynie dla celów wynikających z zakresu działania Muzeum.

§ 15. Dyrektor jest upoważniony do składania w imieniu Muzeum oświadczeń w zakresie jego praw, obowiązków finansowych i majątkowych.

§ 16. 1. Przychodami Muzeum są przychody z prowadzonej działalności, w tym ze sprzedaży składników majątku ruchomego, przychody z najmu i dzierżawy składników majątkowych, dotacje podmiotowe i celowe z budżetu państwa lub jednostki samorządu terytorialnego, środki otrzymane od osób fizycznych i prawnych oraz z innych źródeł.

2. Muzeum może prowadzić jako dodatkową, działalność gospodarczą, według zasad określonych w obowiązujących przepisach, o ile działalność ta nie spowoduje ograniczenia realizacji zadań statutowych Muzeum.

3. Działalność określona w ust. 2 może być prowadzona w szczególności w zakresie:

- 1) wykonywania ekspertyz,
- 2) usług konserwatorskich,
- 3) usług fotograficznych,
- 4) usług wydawniczych,
- 5) sprzedaży wydawnictw i pamiątek,
- 6) wynajmu pomieszczeń,
- 7) usługowej działalności wydawniczej i reklamowej,
- 8) usługowej działalności w zakresie prowadzenia prac archeologicznych, w tym nadzorów archeologicznych, badań sondażowych i wielkopowierzchniowych,
- 9) wykonywania zleconych usług w celu zorganizowania spotkań, konferencji narad, konkursów, wystaw,
- 10) odpłatnego udostępniania zbiorów dla celów innych niż naukowe i edukacyjne.

§ 17. Środki uzyskane z działalności gospodarczej mogą być wykorzystywane wyłącznie w celu finansowania działalności statutowej Muzeum.

Rozdział 5

Przepisy końcowe

§ 18. 1. Statut Muzeum nadaje Rada Miejska w Sochaczewie.

2. Podziału, łączenia lub likwidacji Muzeum może dokonać Organizator na warunkach i w trybie przewidzianym w obowiązujących przepisach.

3. Wszelkie zmiany w statucie mogą być dokonywane w trybie określonym dla jego nadania.