

ZARZĄDZENIE NR 18.2019
BURMISTRZA MIASTA SOCHACZEW
z dnia 22 *stycznia* 2019 r.

w sprawie: ogłoszenia otwartego konkursu ofert dotyczącego realizacji zadań publicznych Miasta Sochaczew z zakresu:

- I. Programu Współpracy Miasta Sochaczew z organizacjami pozarządowymi.**
- II. Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.**
- III. Programu Przeciwdziałania Narkomanii.**
- IV. Pomocy Społecznej.**

Na podstawie art. 30 ust. 1. ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2018. 994 z późn.zm.¹) oraz art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2018. 450 z późn.zm.²) i na podstawie art. 25 ust. 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz.U. z 2018 r. poz.1508 z późn.zm.³) zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych Miasta Sochaczew z zakresu:

- I. Programu Współpracy Miasta Sochaczew z organizacjami pozarządowymi.
- II. Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.
- III. Programu Przeciwdziałania Narkomanii.
- IV. Pomocy Społecznej.

2. Treść ogłoszenia o otwartym konkursie ofert stanowi Załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Ogłoszenie o konkursie publikuje się poprzez jego zamieszczenie:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej,
- 2) na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Sochaczew,
- 3) na stronie internetowej Miasta Sochaczew www.sochaczew.pl

§ 3. Wykonanie Zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Sportu i Organizacji Pozarządowych.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


BURMISTRZ
Piotr Osiecki

¹ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2018 r. poz.1000, poz. 1349, poz. 1432, poz. 2500

² Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2018 r. poz.650, poz. 723, poz. 1365

³ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2018 r. poz. 1693, poz.1358, Dz.U. z 2015 r. poz. 1310.

Dz.U. z 2018 r. poz. 2192, poz. 2529, poz. 2354

Załącznik
do Zarządzenia Nr 48 .2019
Burmistrza Miasta Sochaczew
z dnia 22 stycznia 2019 r.

**OGŁOSZENIE
BURMISTRZA MIASTA SOCHACZEW
O OTWARTYM KONKURSIE OFERT**

Burmistrz Miasta Sochaczew ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych z zakresu: wspierania i upowszechniania kultury fizycznej; ochrony i promocji zdrowia, w tym działalności leczniczej w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2018 r. poz. 2190 t.j. z późn.zm.); kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego; podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej przez organizacje pozarządowe w 2019 roku.

Wykaz zadań przeznaczonych do zlecenia organizacjom pozarządowym i innym podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w 2019 roku oraz wysokość środków zaplanowanych do ich współfinansowania przez Miasto Sochaczew:

I. Zadania z zakresu Programu Współpracy Miasta Sochaczew z organizacjami pozarządowymi

Zadanie publiczne z zakresu: wspierania i upowszechniania kultury fizycznej.

1. Organizacja projektów sportowo - rekreacyjnych typu rajdy, zloty, spływy marsze i inne dla dzieci, młodzieży i dorosłych.

Środki na realizację zadania: 16.000 zł (w roku 2018 - 16.000 zł)

Warunki dofinansowania:

- 1) *Zaproponowane działania muszą być skierowane do mieszkańców Sochaczewa, mieć charakter ogólnodostępny, integracyjny dla środowiska lokalnego oraz nieodpłatny dla adresatów.*
- 2) *Termin realizacji zadania – maj/październik.*
- 3) *Zaproponowane działania muszą być realizowane na terenie Miasta Sochaczew lub/i w jego okolicach, propagować zdrowy styl życia i dotyczyć między innymi:
- organizacji rodzinnego spływu kajakowego rzeką Bzurą - 1.06.2019 r.,*
- 4) *W realizację projektu powinny być zaangażowane osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje lub/i doświadczenie.*
- 5) *Oferta powinna uwzględniać szczegółowy scenariusz w tym: regulamin imprezy/wydarzenia, sposób przeprowadzenia rejestracji/zapisów, uczestników.*
- 6) *Projekt nie może być częścią innego większego przedsięwzięcia, musi stanowić samoistną całość.*

- 7) *Projekt powinien uwzględniać różnorodność form promocji.*
- 8) *Brak zobowiązań wymagalnych wobec Miasta Sochaczew.*

Zadanie publiczne z zakresu: turystyki i krajoznawstwa

2. **Organizacja wydarzeń i atrakcji turystycznych wpisujących się w produkt turystyczny „Mała Ojczyzna Chopina” wpływających na zwiększenie atrakcyjności turystycznej i rozwój dziedzictwa kulturowego Sochaczewa**
Środki na realizację zadania: 12.000 zł

Warunki dofinansowania:

- 1) *Oferta powinna zakładać powstanie nowego dzieła/wydarzenia opartego na oryginalnym pomysśle wraz z jego upublicznieniem.*
- 2) *Projekt ma nawiązywać do wydarzenia historycznego z dnia 29 sierpnia 1830 roku - przyjazdu Fryderyka Chopina do stacjonującego w Sochaczewie wojska 3. brygady piechoty dowodzonej przez generała Piotra Szembeka.*
- 3) *Wydarzenia wchodzące w skład projektu powinny zostać zrealizowane w dniu 18 sierpnia 2019 r.*
- 4) *Działania powinny uwzględniać rodzaj i formę adekwatną do grupy adresatów (m.in. koncerty, rekonstrukcje, animacje kulturalne, historyczne, wystawy).*
- 5) *Projekt powinien charakteryzować się wysokim poziomem artystycznym, merytorycznym, organizacyjnym i promocyjnym oraz dbałością o dobór kadr i narzędzi służących do jego realizacji.*
- 6) *Zaproponowane i realizowane działania muszą być skierowane do mieszkańców, mieć charakter ogólnodostępny oraz integracyjny dla środowiska lokalnego.*
- 7) *Projekt swoim potencjałem powinien zwiększać też atrakcyjność turystyczną miasta i wpływać na rozwój dziedzictwa kulturowego Sochaczewa.*
- 8) *Zaproponowane działania muszą być realizowane na terenie Miasta Sochaczew.*
- 9) *W realizację projektu powinny być zaangażowane osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie.*
- 10) *Projekt powinien zawierać szczegółowy scenariusz.*
- 11) *Oferta musi zawierać przemyślaną strategię komunikacyjną i informacyjną o zasięgu ogólnomiejskim i ponadlokalnym, adekwatną do odbiorców realizowanego zadania.*
- 12) *Projekt nie może być częścią innego większego przedsięwzięcia, lecz musi stanowić samoistną całość.*
- 13) *Brak zobowiązań wymagalnych wobec Miasta Sochaczew.*
- 14) *Należy prowadzić niezbędną dokumentację zadania.*
- 15) *W ramach realizacji zadania będącego przedmiotem niniejszego priorytetu należy uwzględnić ścisłą współpracę z wydziałem Kultury, Turystyki i Promocji Miasta.*

Zadanie publiczne z zakresu: pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzinom i osób

- 3. Organizacja wydarzenia „Niepełnosprawni są wśród nas” ze szczególnym uwzględnieniem Międzynarodowego Dnia Osób Niepełnosprawnych**
Środki na realizację zadania: 5.000 zł

Warunki dofinansowania:

- 1) *Projekt powinien charakteryzować się wysokim poziomem merytorycznym i organizacyjnym oraz dbałością o dobór programu i narzędzi służących do jego realizacji.*
- 2) *Zaproponowane działania muszą być skierowane do mieszkańców, mieć charakter ogólnodostępny, nieodpłatny dla adresatów oraz integracyjny dla środowiska lokalnego.*
- 3) *Zaproponowane działania muszą być realizowane na terenie Miasta Sochaczew i dotyczyć organizacji spotkania integracyjnego mającego na celu przybliżenie społeczeństwu problemów osób niepełnosprawnych.*
- 4) *W realizację projektu powinny być zaangażowane osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje lub/i doświadczenie.*
- 5) *Projekt powinien uwzględniać szczegółowy scenariusz.*
- 6) *Projekt nie może być częścią innego większego przedsięwzięcia, musi stanowić samoistną całość.*
- 7) *Projekt powinien uwzględniać różnorodność form promocji.*
- 8) *Brak zobowiązań wymagalnych wobec Miasta Sochaczew.*

Zadanie publiczne z zakresu: działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym

- 4. Cykl prelekcji związanych z tematyką dotyczącą osób starszych**
Środki na realizację zadania: 15.000 zł (w roku 2018 - 15.000 zł)

Warunki dofinansowania:

- 1) *Projekt powinien charakteryzować się wysokim poziomem merytorycznym i organizacyjnym oraz dbałością o dobór programu i narzędzi służących do jego realizacji.*
- 2) *Zaproponowane działania muszą być skierowane do mieszkańców, mieć charakter ogólnodostępny, nieodpłatny dla adresatów oraz integracyjny dla środowiska lokalnego.*
- 3) *Zaproponowane działania muszą być realizowane na terenie Miasta Sochaczew i dotyczyć organizacji spotkań informacyjno-edukacyjnych nt. poprawy, jakości i poziomu życia osób starszych.*
- 4) *W realizację projektu powinny być zaangażowane osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje lub/i doświadczenie.*
- 5) *Projekt powinien uwzględniać szczegółowy scenariusz spotkań informacyjno-edukacyjnych.*
- 6) *Projekt nie może być częścią innego większego przedsięwzięcia, musi stanowić samoistną całość.*
- 7) *Projekt powinien uwzględniać różnorodność form promocji.*
- 8) *Brak zobowiązań wymagalnych wobec Miasta Sochaczew.*

Zadanie publiczne z zakresu: upowszechniania i ochrony wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich, a także działań wspomagających rozwój demokracji.

5. Organizacja przedsięwzięć upamiętniających wydarzenia września 1939 roku, w tym zorganizowanie i przeprowadzenie we wrześniu 2019 roku rekonstrukcji Bitwy nad Bzurą 1939 r.

Środki na realizację zadania: 42.000 zł

Warunki dofinansowania:

- 1) *Oferta powinna zakładać powstanie dzieła/wydarzenia opartego na oryginalnym pomysłe wraz z jego upublicznieniem.*
- 2) *Projekt ma upamiętniać wydarzenia września 1939 roku.*
- 3) *Wydarzenia wchodzące w skład projektu powinny zostać zrealizowane we wrześniu 2019 roku.*
- 4) *Działania powinny uwzględniać rodzaj i formę adekwatną do grupy adresatów (m.in. koncerty, festiwale, rekonstrukcje, animacje kulturalne, historyczne, wystawy).*
- 5) *Projekt uwzględniający rekonstrukcję Bitwy nad Bzurą musi mieć charakter interdyscyplinarny, a jego realizacja winna nastąpić dniu 8 września 2019 r.*
- 6) *Projekt powinien charakteryzować się wysokim poziomem artystycznym, merytorycznym, organizacyjnym i promocyjnym oraz dbałością o dobór kadr i narzędzi służących do jego realizacji.*
- 7) *Zaproponowane i realizowane działania muszą być skierowane do mieszkańców, mieć charakter ogólnodostępny oraz integracyjny dla środowiska lokalnego.*
- 8) *Projekt swoim potencjałem powinien wpływać na rozwój dziedzictwa kulturowego Sochaczewa.*
- 9) *Zaproponowane działania muszą być realizowane na terenie Miasta Sochaczew.*
- 10) *W realizację projektu powinny być zaangażowane osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie.*
- 11) *Projekt powinien zawierać szczegółowy scenariusz.*
- 12) *Oferta musi zawierać przemyślaną strategię komunikacyjną i informacyjną o zasięgu ogólnomiejskim i ponadlokalnym, adekwatną do odbiorców realizowanego zadania.*
- 13) *Projekt może być częścią innego większego przedsięwzięcia, może ale nie musi stanowić samoistnej całości.*
- 14) *Brak zobowiązań wymagalnych wobec Miasta Sochaczew.*
- 15) *Należy prowadzić niezbędną dokumentację zadania.*
- 16) *W ramach realizacji zadania będącego przedmiotem niniejszego priorytetu należy uwzględnić ścisłą współpracę z wydziałem Kultury, Turystyki i Promocji Miasta, a także z Muzeum Ziemi Sochaczewskiej i Pola Bitwy nad Bzurą.*

II. Zadania z zakresu Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

Zadanie publiczne z zakresu: pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzinom i osób.

1. **„Trener osiedlowy” - działania profilaktyczne kierowane do dzieci i młodzieży w ramach organizacji czasu wolnego jako alternatywa podejmowania zachowań ryzykownych (profilaktyka uniwersalna)**

Środki na realizację zadania: 80.000 zł

➤ *Oferta musi zawierać program profilaktyczny*

Warunki dofinansowania:

- 1) *Projekt powinien dotyczyć organizacji i prowadzenia różnego rodzaju zajęć dla dzieci i młodzieży w różnych grupach wiekowych (np. zajęć sportowych, teatralnych, plastycznych i innych).*
- 2) *Termin realizacji - 01.04.2019 r. - 30.09.2019 r.*
- 3) *W realizację projektu powinny być zaangażowane osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje lub/i doświadczenie.*
- 4) *Projekt powinien charakteryzować się wysokim poziomem merytorycznym i organizacyjnym oraz dbałością o dobór programu i narzędzi służących do jego realizacji.*
- 5) *Zaproponowane działania muszą być skierowane do mieszkańców mieć charakter ogólnodostępny, nieodpłatny dla adresatów oraz integracyjny dla dzieci i młodzieży. Powinny odbywać się w głównych dzielnicach Sochaczewa (Centrum, Chodaków, Boryszew).*
- 6) *Projekt powinien uwzględniać szczegółowy scenariusz działań min. organizację Spartakiady podsumowującej.*
- 7) *Projekt powinien uwzględniać różnorodność form promocji.*
- 8) *Brak zobowiązań wymagalnych wobec Miasta Sochaczew.*

Zadanie publiczne z zakresu: wspierania i upowszechniania kultury fizycznej.

2. **Organizowanie cyklu otwartych turniejów, zawodów sportowych dla dzieci i młodzieży z Sochaczewa w okresie wakacji, w następujących dyscyplinach sportowych: piłka nożna, judo, pływanie, sztuki walki, tenis stołowy, rugby, piłka siatkowa, badminton, koszykówka, ratownictwo wodne i innych**
Środki na realizację zadania: 20.000 zł (w roku 2018 - 40.000 zł)

➤ *Oferta musi zawierać program profilaktyczny*

Warunki dofinansowania:

- 1) *Projekt powinien dotyczyć organizacji minimum dwóch turniejów/zawodów.*
- 2) *Termin realizacji – 21.06 – 1.09.2019 r.*
- 3) *Zaproponowane działania muszą być realizowane na terenie Miasta Sochaczew, skierowane do mieszkańców, mieć charakter ogólnodostępny i nieodpłatny dla adresatów zadania oraz integracyjny dla środowiska lokalnego.*
- 4) *Zaproponowane działania powinny propagować zdrowy styl życia.*
- 5) *W realizację projektu powinny być zaangażowane osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje lub/i doświadczenie.*
- 6) *Oferta powinna uwzględniać szczegółowy scenariusz w tym: regulamin imprezy/wydarzenia, sposób przeprowadzenia rejestracji/zapisów, uczestników.*
- 7) *Projekt nie może być częścią innego większego przedsięwzięcia, musi stanowić samoistną całość.*
- 8) *Projekt powinien uwzględniać różnorodność form promocji.*
- 9) *Brak zobowiązań wymagalnych wobec Miasta Sochaczew.*

Zadanie publiczne z zakresu: działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży.

3. Organizowanie półkolonii letnich dla dzieci i młodzieży w okresie wakacji

Środki na realizację zadania: 30.000 zł

➤ *Oferta musi zawierać program profilaktyczny*

Warunki dofinansowania:

- 1) *Termin realizacji – sierpień*
- 2) *Zaproponowane działania muszą być realizowane na terenie Miasta Sochaczew, skierowane do mieszkańców i nieodpłatne dla adresatów zadania.*
- 3) *Podczas realizacji projektu należy stosować się do przepisów prawnych dotyczących organizacji wypoczynku dla dzieci i młodzieży (ustawa o systemie oświaty i rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dn. 30.03.2016 r. w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży)*
- 4) *W realizację projektu powinny być zaangażowane osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje lub/i doświadczenie.*
- 5) *Zaproponowane działania powinny charakteryzować się wysokim poziomem merytorycznym i organizacyjnym oraz dbałością o dobór programu i narzędzi służących do jego realizacji.*
- 6) *Oferta powinna uwzględniać szczegółowy scenariusz w tym: regulamin półkolonii, sposób przeprowadzenia rejestracji/zapisów uczestników.*
- 7) *Projekt nie może być częścią innego większego przedsięwzięcia, musi stanowić samodzielną całość.*
- 8) *Projekt powinien uwzględniać różnorodność form promocji.*
- 9) *Brak zobowiązań wymagalnych wobec Miasta Sochaczew.*

Zadanie publiczne z zakresu: kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego.

4. Realizacja programów i projektów kulturalnych jako alternatywa w podejmowaniu zachowań ryzykownych (profilaktyka uniwersalna)

Środki na realizację zadania: 40.000 zł

➤ *Oferta musi zawierać program profilaktyczny*

Warunki dofinansowania:

- 1) *Oferta powinna zakładać powstanie nowego cyklu wydarzeń opartego na oryginalnym pomysśle wraz z jego upublicznieniem.*
- 2) *Projekt zakłada organizację Międzynarodowego Festiwalu Teatrów Ulicznych odbywającego się w ramach projektu „Sochaczew miasto z kulturą”.*
- 3) *Wydarzenia wchodzące w skład projektu powinny zostać zrealizowane w sierpniu 2019 r.*
- 4) *Działania powinny uwzględniać rodzaj i formę adekwatną do grupy adresatów (m.in. warsztaty teatralne, spektakle teatralne, przedstawienia plenerowe, spotkania z mistrzem, koncerty, animacje kulturalne, wystawy).*
- 5) *Projekt powinien charakteryzować się wysokim poziomem artystycznym, merytorycznym, organizacyjnym i promocyjnym oraz dbałością o dobór kadr i narzędzi służących do jego realizacji.*

- 6) *Zaproponowane i realizowane działania muszą dawać rezultaty, których odbiorcami będą mieszkańcy i turyści, powinny mieć charakter ogólnodostępny oraz integracyjny dla środowiska lokalnego.*
- 7) *Projekt swoim potencjałem powinien wpływać na rozwój dziedzictwa kulturowego Sochaczewa.*
- 8) *Zaproponowane działania muszą być realizowane na terenie Miasta Sochaczew.*
- 9) *W realizację projektu powinny być zaangażowane osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie.*
- 10) *Projekt powinien zawierać szczegółowy scenariusz.*
- 11) *Oferta musi zawierać program profilaktyczny.*
- 12) *Oferta musi zawierać przemyślaną strategię komunikacyjną i informacyjną o zasięgu lokalnym, ogólnopolskim i międzynarodowym, adekwatną do odbiorców realizowanego zadania.*
- 13) *Projekt nie może być częścią innego większego przedsięwzięcia, lecz musi stanowić samoistną całość.*
- 14) *Brak zobowiązań wymagalnych wobec Miasta Sochaczew.*
- 15) *Należy prowadzić niezbędną dokumentację zadania.*
- 16) *W ramach realizacji zadania będącego przedmiotem niniejszego priorytetu należy uwzględnić ścisłą współpracę z wydziałem Kultury, Turystyki i Promocji Miasta, a także Sochaczewskim Centrum Kultury.*

III. Zadania z Zakresu Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii.

Zadanie publiczne z zakresu: pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzinom i osób.

1. **Wspieranie działań służących profilaktyce i przeciwdziałaniu narkomanii - spotkania informacyjno-szkoleniowe**
Środki na realizację zadania: 10.000 zł (w roku 2018 - 8.000 zł)
 ➤ **Oferta musi zawierać program profilaktyczny.**

Warunki dofinansowania:

- 1) *Projekt powinien charakteryzować się wysokim poziomem merytorycznym i organizacyjnym oraz dbałością o dobór programu i narzędzi służących do jego realizacji.*
- 2) *Zaproponowane działania muszą mieć charakter ogólnodostępny oraz integracyjny dla środowiska lokalnego.*
- 3) *Zaproponowane działania muszą być realizowane na terenie Miasta Sochaczew, dotyczyć organizacji spotkań informacyjno-szkoleniowych i mieć charakter nieodpłatny dla adresatów.*
- 4) *W realizację projektu powinny być zaangażowane osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje lub/i doświadczenie.*
- 5) *Projekt powinien uwzględniać szczegółowy scenariusz spotkań informacyjno-edukacyjnych.*
- 6) *Projekt powinien uwzględniać różnorodność form promocji.*
- 7) *Brak zobowiązań wymagalnych wobec Miasta Sochaczew.*

Zadanie publiczne z zakresu: działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży.

2. Organizowanie obozów stacjonarnych dla dzieci i młodzieży z Sochaczewa w ramach programów przeciwdziałania narkomanii

Środki na realizację zadania: 55.000 zł (w roku 2018 - 75.000 zł)

➤ **Oferta musi zawierać program profilaktyczny.**

Warunki dofinansowania:

- 1) Projekt zakłada organizację obozów stacjonarnych w terminie - 21.06 - 1.09.2019 r.
- 2) Zaproponowane działania muszą być realizowane na terenie Miasta Sochaczew, skierowane do mieszkańców, mieć charakter ogólnodostępny i nieodpłatny dla adresatów oraz integracyjny dla środowiska lokalnego.
- 3) Prowadzenie zajęć rekreacyjnych, sportowych dla dzieci i młodzieży propagujących zdrowy styl życia.
- 4) Minimalna liczebność grupy 10 osób.
- 5) W realizację projektu powinny być zaangażowane osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje lub/i doświadczenie.
- 6) W realizację projektu powinny być zaangażowane osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje lub/i doświadczenie.
- 7) Proponowane działania powinny charakteryzować się wysokim poziomem merytorycznym i organizacyjnym oraz dbałością o dobór programu i narzędzi służących do jego realizacji.
- 8) Projekt powinien uwzględniać szczegółowy scenariusz w tym: regulamin obozu stacjonarnego, sposób przeprowadzenia rejestracji/zapisów uczestników.
- 9) Projekt nie może być częścią innego większego przedsięwzięcia, musi stanowić samoistną całość.
- 10) Projekt powinien uwzględniać różnorodność form promocji.
- 11) Brak zobowiązań wymagalnych wobec Miasta Sochaczew.

Zadanie publiczne z zakresu: kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego.

3. Realizacja programów i projektów kulturalnych jako alternatywa w podejmowaniu zachowań ryzykownych (profilaktyka uniwersalna)

Środki na realizację zadania: 10.000 zł

➤ **Oferta musi zawierać program profilaktyczny.**

Warunki dofinansowania:

- 1) Oferta powinna zakładać realizację wydarzeń włączających się w program Święta Mieszkańców Sochaczewa „Dni Sochaczewa 2019” promujących aktywność artystyczną wśród mieszkańców.
- 2) Wydarzenia wchodzące w skład projektu powinny zostać zrealizowane w dniach 8 i 9 czerwca 2019 roku.
- 3) Działania powinny uwzględniać rodzaj i formę adekwatną do grupy adresatów (m.in. koncerty, festiwale, rekonstrukcje, animacje kulturalne, historyczne, wystawy).
- 4) Projekt może mieć charakter interdyscyplinarny.
- 5) Projekt powinien charakteryzować się wysokim poziomem artystycznym, merytorycznym, organizacyjnym i promocyjnym oraz dbałością o dobór kadr i narzędzi służących do jego realizacji.

- 6) *Zaproponowane i realizowane działania muszą być skierowane do mieszkańców, powinny mieć charakter ogólnodostępny oraz integracyjny dla środowiska lokalnego.*
- 7) *Projekt swoim potencjałem powinien wpływać na rozwój dziedzictwa kulturowego Sochaczewa.*
- 8) *Zaproponowane działania muszą być realizowane na terenie Miasta Sochaczew.*
- 9) *W realizację projektu powinny być zaangażowane osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie.*
- 10) *Projekt powinien zawierać szczegółowy scenariusz.*
- 11) *Oferta musi zawierać program profilaktyczny.*
- 12) *Oferta powinna zawierać przemyślaną strategię komunikacyjną i informacyjną o zasięgu ogólnomiejskim i ponadlokalnym, adekwatną do odbiorców realizowanego zadania.*
- 13) *Projekt może być częścią innego większego przedsięwzięcia, może ale nie musi stanowić samoistnej całości.*
- 14) *Brak zobowiązań wymagalnych wobec Miasta Sochaczew.*
- 15) *Należy prowadzić niezbędną dokumentację zadania.*
- 16) *W ramach realizacji zadania będącego przedmiotem niniejszego priorytetu należy uwzględnić ścisłą współpracę z wydziałem Kultury, Turystyki i Promocji Miasta.*

Zadanie publiczne z zakresu: nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania.

4. „Międzypokoleniowy Inkubator Kultury” - realizacja projektów w zakresie edukacji kulturalnej

Środki na realizację zadania: 15.000 zł

➤ **Oferta musi zawierać program profilaktyczny.**

Warunki dofinansowania:

- 1) *Oferta powinna zakładać realizację działań z zakresu edukacji kulturalnej - projekt „Międzypokoleniowy Inkubator Kultury”:*
 - *dla dzieci i młodzieży z okazji Międzynarodowego Dnia Dziecka w ramach projektu „W krainie przygód” – realizacja 1 czerwca 2019 r.,*
 - *dla osób dorosłych w dziedzinie muzyki, malarstwa, rysunku, rzeźby, poezji, literatury, teatru, fotografii – realizacja 1- 5 maja 2019 r.*
 - *innovacyjne, międzypokoleniowe projekty artystyczne - realizacja 1 - 5 maja 2019 r.*
- 2) *Działania powinny uwzględniać rodzaj i formę adekwatną do grupy adresatów.*
- 3) *Projekt może mieć charakter interdyscyplinarny.*
- 4) *Projekt powinien charakteryzować się wysokim poziomem artystycznym, merytorycznym, organizacyjnym i promocyjnym oraz dbałością o dobór kadr i narzędzi służących do jego realizacji.*
- 5) *Zaproponowane i realizowane działania muszą być skierowane do mieszkańców, powinny mieć charakter ogólnodostępny oraz integracyjny dla środowiska lokalnego.*
- 6) *Projekt swoim potencjałem powinien wpływać na rozwój dziedzictwa kulturowego Sochaczewa.*
- 7) *Zaproponowane działania muszą być realizowane na terenie Miasta Sochaczew.*
- 8) *W realizację projektu powinny być zaangażowane osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie.*
- 9) *Projekt powinien zawierać szczegółowy scenariusz.*

- 10) Oferta musi zawierać program profilaktyczny.
- 11) Oferta powinna zawierać przemyślaną strategię komunikacyjną i informacyjną o zasięgu ogólnomiejskim i ponadlokalnym, adekwatną do odbiorców realizowanego zadania.
- 12) Projekt może być częścią innego większego przedsięwzięcia, może ale nie musi stanowić samoistnej całości.
- 13) Dofinansowanie może otrzymać wyłącznie organizacja, która nie posiada zobowiązań finansowych (wymagalnych) wobec Miasta Sochaczew.
- 14) Należy prowadzić niezbędną dokumentację zadania.
- 15) W ramach realizacji zadania będącego przedmiotem niniejszego priorytetu należy uwzględnić ścisłą współpracę z wydziałem Kultury, Turystyki i Promocji Miasta.

IV. Pomocy Społecznej

Zadanie publiczne z zakresu: wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej.

1. **Prowadzenie i zapewnienie miejsc w placówkach oświatowo – wychowawczych wsparcia dziennego.**
Środki na realizację zadania: 65.000 zł (w roku 2018 - 65.000 zł)

Warunki dofinansowania:

- 1) Zaproponowane działania muszą mieć charakter ogólnodostępny oraz integracyjny dla dzieci i młodzieży (mieszkańców Sochaczewa), mieć charakter nieodpłatny dla adresatów.
- 2) Projekt powinien charakteryzować się wysokim poziomem merytorycznym i organizacyjnym oraz dbałością o dobór programu i narzędzi służących do jego realizacji.
- 3) Brak zobowiązań wymagalnych wobec Miasta Sochaczew.

Termin realizacji zadania:

- 1) Termin realizacji zadania określa się od dnia ogłoszenia wyników otwartego konkursu ofert do dnia 31 grudnia 2019 roku.
- 2) Dofinansowanie zadania rozpoczyna się od dnia zawarcia umowy z wybraną organizacją pozarządową lub innym podmiotem, o którym mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Warunki przyznawania dotacji:

- 1) Warunki przyznawania dotacji określają przepisy:
 - a) ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2018 r. poz. 450 t.j. z późn.zm.),
 - b) ustawa z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz.U. z 2018 r. poz. 1508 t.j. z późn.zm.),
 - c) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 2077 t.j. z późn.zm.),

- d) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2018 r. poz. 395 t.j. z późn.zm.),
- e) ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1000 t.j. z późn.zm.),
- f) ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1458 t.j. z późn.zm.).

Zasady przyznawania dotacji

- 1) Wnioskowana kwota dotacji nie może przekroczyć 80% całkowitych kosztów zadania.
- 2) W ramach dotacji będą finansowane wyłącznie koszty bezpośrednie związane z realizacją zadania.
- 3) Wnioskowana kwota dotacji na koszty obsługi zadania publicznego, w tym koszty administracyjne związane z realizacją zadania nie może przekroczyć 10 % kwoty dotacji.
- 4) Oferent w kosztorysie złożonej oferty nie może uwzględniać kosztów pochodzących z wkładu rzeczowego, jako elementu wkładu własnego.
- 5) Koszt 1 godziny wolontariusza wyceniany się na 15 zł. Oferent może zaproponować inną wycenę, którą musi uzasadnić w pkt. IV 12 oferty.
- 6) Zakupu materiałów niezbędnych przy realizacji zadania w tym sprzętu sportowego należy dokonać nie później niż na 30 dni przed datą jego zakończenia. Zakup po tym terminie nie zostanie uwzględniony przy rozliczeniu dotacji (wyjątek stanowi zapis w harmonogramie mówiący o realizacji zadania wyłącznie w miesiącu grudniu).
- 7) W ofercie w opisie zakładanych rezultatów realizacji zadania oferent obowiązkowo powinien wskazać dodatkowe informacje dotyczące rezultatów zadania publicznego(w pkt IV.5 oferty).
- 8) Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.

Termin i warunki składania ofert:

- 1) Termin składania ofert wyznacza się od dnia 29.01.2019 r. do dnia 19.02.2019 r. do godz. 16.00 (**decyduje data wpływu do Biura Obsługi Klienta**).
- 2) Oferty należy składać w zamkniętych kopertach w Biurze Obsługi Klienta Urzędu Miejskiego w Sochaczewie ul. 1 Maja 16, parter z dopiskiem na kopercie „**Konkurs ofert - organizacje pozarządowe**” oraz z oznaczeniem numeru i zakresu zadania.
- 3) Oferent może złożyć dowolną ilość ofert w konkursie, o ile każda dotyczy innego zadania będącego jego przedmiotem.
- 4) W przypadku składania więcej niż jednej oferty, każda musi być złożona w osobnej, zamkniętej kopercie.
- 5) Oferty należy składać na formularzu zgodnym z załącznikiem nr 1 do rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U.2016.1300).
- 6) Wszystkie kopie dokumentów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do złożenia oferty. Na ostatniej stronie każdego z potwierdzonych dokumentów należy umieścić pieczętkę (napis) „Za zgodność z oryginałem”, datę potwierdzenia zgodności z oryginałem oraz podpis uprawnionych osób wraz z pieczętkami. Jeżeli osoby uprawnione nie dysponują pieczętkami imiennymi strona powinna być podpisana pełnym imieniem i nazwiskiem, pozostałe strony powinny być parafowane.

Tryb wyboru i kryteria stosowane przy wyborze ofert:

- 1) Złożone oferty będą weryfikowane pod względem formalnym i merytorycznym. Rozpatrzeniu podlegać będzie także oferta, która została zgłoszona do konkursu, jako jedyna.
- 2) Oferent, którego oferta nie spełnia wymogów formalnych, ma możliwość w ciągu 3 dni roboczych licząc od dnia następnego po dniu otwarcia i weryfikacji ofert do złożenia uzupełnienia oferty lub poprawienia oferty w przypadku, kiedy:
 - a) oferta jest niekompletna: nie wszystkie pola oferty są właściwie wypełnione,
 - b) do oferty nie dołączono wszystkich wymaganych załączników,
 - c) oferta nie została podpisana przez upoważnione do tego osoby zgodnie z zapisami statutu i KRS (lub innego właściwego rejestru)
- 3) Powiadomienie oferenta o brakach nastąpi w formie mailowej, a w wyjątkowych przypadkach telefonicznej. (Brak złożenia uzupełnień oraz korekt we wskazanym terminie spowoduje odrzucenie oferty z przyczyn formalnych).
- 4) Oferty nie będą rozpatrywane w sytuacji, kiedy:
 - a) oferent złożył ofertę po terminie wskazanym w ogłoszeniu konkursowym,
 - b) oferent złożył ofertę na niewłaściwym formularzu i/lub forma złożenia oferty jest niezgodna z formą określoną w ogłoszeniu konkursowym,
 - c) cele statutowe oferenta nie mieszczą się w obszarze priorytetowym, w którym realizowany jest konkurs.
- 5) Oceny formalnej a w dalszej części merytorycznej złożonych ofert dokona Komisja powołana zarządzeniem Burmistrza Miasta Sochaczew.
- 6) Ostateczna informacja o ofertach odrzuconych na etapie oceny formalnej zostanie opublikowana wraz z rozstrzygnięciem konkursu.
- 7) W trakcie oceny merytorycznej będą uwzględnione następujące kryteria według podanej skali punktowej:
 - a) wartość merytoryczna zadania (0-5 pkt),
 - b) dotychczasowe doświadczenie oferenta przy realizacji podobnych zadań (0-5 pkt),
 - c) możliwość realizacji zadania przez oferenta oraz współpraca oferenta z samorządem miejskim w zakresie realizacji zleconych zadań publicznych (0-5 pkt),
 - d) kalkulacja kosztów realizacji zadania (0-5 pkt),
 - e) przewidywane efekty realizacji zadania i ich znaczenie dla miasta (0-10 pkt),
 - f) możliwości organizacyjne, materialne i kadrowe niezbędne do realizacji zadania (0-10 pkt),
 - g) harmonogram prac (0-5 pkt),
 - h) liczba uczestników biorących udział w zadaniu (0-5 pkt),
- 8) Oferty, które w toku oceny merytorycznej uzyskają mniej niż 35 punktów nie mogą być rekomendowane Burmistrzowi Miasta Sochaczew przez Komisję do uzyskania dotacji.
- 9) Konkurs ofert rozstrzyga Burmistrz Miasta Sochaczew w formie zarządzenia po zapoznaniu się z opinią Komisji konkursowej.
- 10) Komisja kończy działalność po przyjęciu przez Burmistrza Miasta Sochaczew zarządzenia w sprawie wyboru ofert.
- 11) Od postanowień zarządzenia w sprawie wyboru oferty i udzielenia dotacji nie przysługuje tryb odwoławczy.

Warunki realizacji zadania:

- 1) Warunkiem zawarcia umowy na realizację jest:
 - a) akceptacja przez strony postanowień umowy,
 - b) w przypadku przyznania kwoty dotacji innej niż wnioskowana dodatkowo należy przedłożyć zaktualizowaną ofertę zadania.
 - c) kopia aktualnego wyciągu z właściwego rejestru lub ewidencji.
- 2) Z oferentami, którzy otrzymali dofinansowanie Burmistrz Miasta albo osoba przez niego upoważniona może prowadzić rozmowy w zakresie dotyczącym:
 - a) zmiany terminu, zakresu i harmonogramu realizacji zadania wynikających ze złożonej oferty,
 - b) zmniejszenia łącznej kwoty zaproponowanej w kosztorysie oferty do dofinansowania dotacją z budżetu Miasta,
 - c) przesunięć między pozycjami kosztorysu proponowanymi do finansowania dotacją z budżetu Miasta.
- 3) Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadania zostaną określone w umowach pomiędzy Burmistrzem Miasta, a oferentami.
- 4) Burmistrz Miasta Sochaczew może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie podpisania z nim umowy i cofnąć dotację w przypadku, gdy okaże się, że:
 - a) rzeczywisty zakres zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie,
 - b) organizacja lub jego reprezentanci utracili zdolność do czynności prawnych,
 - c) zostały ujawnione, nieznane wcześniej, okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.
- 5) W trakcie realizacji zadania oferent zobowiązany jest do:
 - a) promocji zadania polegającej na:
 - informowaniu, że zadanie jest współfinansowane ze środków Miasta Sochaczew (*informacja na ten temat powinna znaleźć się we wszystkich publikacjach, informacjach dla mediów, ogłoszeniach oraz wystąpieniach publicznych dotyczących realizacji zadania publicznego*),
 - informowaniu opiekunów prawnych zawodników o otrzymanej dotacji (*np. informacja na stronie klubu „Zadanie współfinansowane ze środków Miasta Sochaczew”*),
 - umieszczeniu herbu Miasta Sochaczew na wszystkich materiałach, w szczególności promocyjnych, informacyjnych, szkoleniowych i edukacyjnych, dotyczących realizowanego zadania oraz zakupionym sprzęcie sportowym, strojach sportowych i innych np. środkach trwałych, proporcjonalnie do wielkości pozostałych oznaczeń, w sposób zapewniający jego dobrą widoczność,
 - gradacji wielkości logotypów miasta i innych sponsorów w zależności od wielkości zaangażowania finansowego w projekt,
 - umieszczeniu informacji o wsparciu zadania ze środków miasta i herbu miasta w miejscu realizacji zadania (*np. wywieszeniu banera lub ustawienia tablicy informacyjnej na obiekcie sportowym, na którym realizuje zadanie, zamieszczenie banera na własnej stronie internetowej w przypadku jej posiadania*),
 - przedstawieniu do akceptacji Wydziałowi Kultury, Turystyki i Promocji Miasta materiałów promocyjnych przed ich publikacją nie później jednak niż 14 dni przed wydarzeniem.
 - b) w materiałach promocyjnych należy wykorzystać logotypy, które można pobrać ze strony: www.sochaczew.pl → Miasto → Władze → Honorowy Patronat Burmistrza <http://www.sochaczew.pl/home/www/7005?title=Honorowy-Patronat-Burmistrza&filterId=1&tabId=2&pid=7005&sochaczew>

- c) prowadzenia niezbędnej dokumentacji realizacji zadania np. dziennika zajęć w formie elektronicznej lub papierowej, który będzie podlegał kontroli realizacji zadania. Po zakończeniu realizacji umowy dziennik powinien być przechowywany w siedzibie stowarzyszenia wraz z dokumentacją dotyczącą realizacji umowy,
 - d) ścisłej współpracy z właściwymi wydziałami Urzędu Miejskiego w Sochaczewie,
 - e) prawidłowego i terminowego rozliczenia przyznanych środków finansowych,
 - f) rzetelnego sprawozdania z realizacji zadania.
- 6) W przypadku wyboru oferty, wykonawca zadania będzie zobowiązany do przekazania na adres poczty elektronicznej organizacje.pozarządowe@sochaczew.pl informacji o realizowanych w ramach zadania wydarzeniach. Informacje te powinny być przekazane w terminie przynajmniej 14 dni przed planowanym terminem wydarzenia. Informacja powinna mieć minimum 1000 znaków i maksimum 2000 znaków (ze spacjami) i zawierać informacje o wydarzeniu (charakter wydarzenia, organizatorzy, przewidywani odbiorcy itp.) Informacja powinna być zredagowana w ten sposób, by można ją było wykorzystać do reklamy wydarzenia na stronie internetowej Miasta Sochaczew.
- 7) Zleceniobiorca zobowiązany jest do złożenia sprawozdania z wykonania zadania publicznego wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 5 do rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U.2016.1300).

Wymagane dokumenty – Do ofert należy dołączyć:

1. Prawidłowo i kompletnie wypełniony formularz oferty (wraz z oświadczeniami znajdującymi się na końcu wzoru oferty) podpisany przez osoby uprawnione do reprezentowania oferenta, zgodnie z odpisem z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji.

Wyniki konkursu wraz z warunkami realizacji zadania oraz uzasadnieniem wyboru bądź odrzucenia ofert zostaną podane do publicznej wiadomości w formie Zarządzenia Burmistrza Miasta Sochaczew umieszczonego w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Miasta Sochaczew oraz na tablicy ogłoszeń, Kramnice Miejskie ul. 1 Maja 21, II piętro.

Szczegółowe informacje o warunkach konkursu oraz formularze, na których należy składać oferty można uzyskać w Wydziale Sportu i Organizacji Pozarządowych Urzędu Miejskiego w Sochaczewie, Kramnice Miejskie przy ul. 1 Maja 21, pokój nr 314.

Ogłaszający zastrzega sobie prawo odwołania konkursu oraz przesunięcia terminu składania ofert bez podania przyczyny.