

ZARZĄDZENIE NR 180.2018

BURMISTRZA MIASTA SOCHACZEW

z dnia 21 sierpnia 2018 roku

w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko dyrektora Miejskiego Przedszkola Nr 1 w Sochaczewie, ul. Prezydenta Ryszarda Kaczorowskiego 2, 96-500 Sochaczew

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U z 2018r. poz. 994)¹ art. 63 ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo oświatowe (Dz. U z 2018 r. poz. 996 z późn. zm.)² oraz § 1 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz. U. z 2017r. poz. 1587) zarządzam co następuje:

§ 1. Ogłasza się konkurs na stanowisko dyrektora Miejskiego Przedszkola Nr 1 w Sochaczewie, ul. Prezydenta Ryszarda Kaczorowskiego 2, 96-500 Sochaczew.

§ 2. Treść ogłoszenia o konkursie stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorowi Miejskiego Zespołu Ekonomiczno-Administracyjnego w Sochaczewie.

§ 4. Zarządzenie podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Sochaczewie oraz w siedzibie Urzędu Miejskiego w Sochaczewie w miejscu przeznaczonym na zamieszczanie ogłoszeń.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



BURMISTRZ
Piotr Osiecki

¹ Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2018r. poz. 1000, poz. 1349, poz. 1432.

² Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2018r. poz. 1000, poz. 1290.

Załącznik
do Zarządzenia Nr 180.2018
Burmistrza Miasta Sochaczew
z dnia 21 sierpnia 2018 r.

BURMISTRZ MIASTA SOCHACZEW

ogłasza konkurs na stanowisko dyrektora Miejskiego Przedszkola Nr 1 w Sochaczewie, ul. Prezydenta Ryszarda Kaczorowskiego 2, 96-500 Sochaczew

1. Do konkursu może przystąpić osoba, która spełnia wymagania określone w § 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce (Dz. U. z 2017r. poz. 1597).

2. Kandydat przystępujący do konkursu zobowiązany jest do złożenia pisemnej oferty zawierającej:

- 1) uzasadnienie przystąpienia do konkursu oraz koncepcję funkcjonowania i rozwoju publicznego przedszkola,
- 2) życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierający w szczególności informację o:
 - a) stażu pracy pedagogicznej - w przypadku nauczyciela albo
 - b) stażu pracy dydaktycznej - w przypadku nauczyciela akademickiego, albo
 - c) stażu pracy, w tym stażu pracy na stanowisku kierowniczym - w przypadku osoby niebędącej nauczycielem,
- 3) oświadczenia zawierające następujące dane osobowe kandydata:
 - a) imię (imiona) i nazwisko,
 - b) datę i miejsce urodzenia,
 - c) obywatelstwo,
 - d) miejsce zamieszkania (adres do korespondencji),
- 4) poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego stażu pracy, o którym mowa w pkt. 2, świadectw pracy, zaświadczeń o zatrudnieniu lub innych dokumentów potwierdzających okres zatrudnienia,
- 5) poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia, w tym dyplom ukończenia studiów wyższych lub świadectwo ukończenia studiów podyplomowych z zakresu zarządzania albo świadectwo ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą,
- 6) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentu potwierdzającego znajomość języka polskiego, o którym mowa w ustawie z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz. U. z 2018 r. poz. 931) – w przypadku cudzoziemca,
- 7) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym - wydane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 30 maja 1996 r. w sprawie przeprowadzania badań lekarskich

pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie pracy (Dz. U. 2016, poz. 2067),

- 8) oświadczenie, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne,
- 9) oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- 10) oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1458),
- 11) poświadczona przez kandydata za zgodność z oryginałem kopia aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego - w przypadku nauczyciela,
- 12) poświadczona przez kandydata za zgodność z oryginałem kopia karty oceny pracy lub oceny dorobku zawodowego - w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego,
- 13) oświadczenie, że kandydat nie był prawomocnie ukarany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2018 r. poz. 967 z późn. zm.) lub w art. 140 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2017 poz. 2183 z późn. zm.) - w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego,
- 14) oświadczenie, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych.

3. Oferty należy składać do Urzędu Miejskiego w Sochaczewie ul. 1 Maja 16, 96-500 Sochaczew (Biuro Obsługi Klienta) w terminie do dnia 10 września 2018r. w zamkniętych kopertach z podanym adresem zwrotnym i dopiskiem: "**Konkurs na stanowisko dyrektora Miejskiego Przedszkola Nr 1 w Sochaczewie, ul. Prezydenta Ryszarda Kaczorowskiego 2, 96-500 Sochaczew**".

4. Konkurs przeprowadzi Komisja Konkursowa powołana przez Burmistrza Miasta Sochaczew.

5. O terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie.

6. Bliższych informacji udziela p. Danuta Szewczyk-Kozłowska - dyrektor Miejskiego Zespołu Ekonomiczno-Administracyjnego w Sochaczewie tel. 0-46 8621953.