



Dotacje na innowacje

Inwestujemy w waszą przyszłość

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka

Załącznik  
do Zarządzenia nr 100/2016  
z dnia 18 kwietnia 2016 r.

## REGULAMIN REKRUTACJI i UCZESTNICTWA (NABÓR DODATKOWY)

### BENEFICJENTÓW KOŃCOWYCH

W OKRESIE UTRZYMANIA TRWAŁOŚCI PROJEKTU

## „R@CK – RODZINY CYFROWYCH KOMPETENCJI”

Lider projektu:  
**Gmina Miasto Sochaczew**

ul. 1 Maja 16  
96-500 Sochaczew  
tel. 46 862 22 35  
fax 46 862 26 02  
www.sochaczew.pl  
projektv.spoleczne@sochaczew.pl

Partner:

**Stowarzyszenie „Miasta w Internecie”**  
ul. Krakowska 11A  
33-100 Tarnów  
tel. 14 628 42 10, 688 80 12  
fax 14 628 43 11  
www.mwi.pl  
biuro@mwi.pl



## Rozdział 1

### INFORMACJE OGÓLNE

§ 1. 1. Projekt „**R@CK** – RODZINY CYFROWYCH KOMPETENCJI” współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013, Działanie 8.3 „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion”.

2. Udział w projekcie jest bezpłatny, a koszty w okresie utrzymania trwałości projektu pokrywane są ze środków Gminy Miasto Sochaczew.

## Rozdział 2

### CEL DZIAŁANIA

§ 2. 1. Celem Działania 8.3 Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka jest przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu.

2. Celem ogólnym projektu jest zapewnienie komputerów, dostępu do internetu i szkoleń dla 150 mieszkańcom miasta Sochaczew (w tym uczniom Szkół Podstawowych z terenu miasta Sochaczew oraz Gimnazjów miejskich) zagrożonym wykluczeniem cyfrowym z powodu trudnej sytuacji materialnej lub niepełnosprawności.

## Rozdział 3

### GRUPY DOCELOWE

§ 3. 1. Grupy uprawnione do ubiegania się o udział w projekcie w ramach naboru dodatkowego są:

- 1) gospodarstwa domowe spełniające kryterium dochodowe upoważniające do otrzymania wsparcia w ramach systemu pomocy społecznej,
- 2) gospodarstwa domowe spełniające kryterium dochodowe upoważniające do otrzymania wsparcia w ramach systemu świadczeń rodzinnych,
- 3) dzieci i młodzież ucząca się z rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej i społecznej uprawniającej do uzyskania stypendium socjalnych, typowana, do otrzymywania wsparcia we współpracy ze szkołą lub ośrodkami pomocy społecznej
- 4) osoby niepełnosprawne ze znacznym lub umiarkowanym stopniem niepełnosprawności lub z orzeczeniem równoznacznym.

2. Kryteriami obligatoryjnymi są:

- 1) spełnienie minimum jednego z warunków wymienionych w § 3. 1,
- 2) zamieszkiwanie na terenie miasta Sochaczew,
- 3) nieposiadanie komputera posiadającego dostęp do internetu.

Lider projektu:

**Gmina Miasto Sochaczew**

ul. 1 Maja 16

96-500 Sochaczew

tel. 46 862 22 35

fax 46 862 26 02

www.sochaczew.pl

projekty.spoleczne@sochaczew.pl

Partner:

**Stowarzyszenie „Miasta w Internecie”**

ul. Krakowska 11A

33-100 Tarnów

tel. 14 628 42 10, 688 80 12

fax 14 628 43 11

www.mwi.pl

biuro@mwi.pl





Dotacje na innowacje

Inwestujemy w waszą przyszłość

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka

## Rozdział 4

### **POBIERANIE, WYPEŁNIANIE I SKŁADANIE FORMULARZY ZGŁOSZENIOWYCH**

§ 4 1. Formularz zgłoszeniowy można pobrać oraz po wypełnieniu złożyć osobiście lub odesłać pocztą do Urzędu Miejskiego w Sochaczewie, ul. 1 Maja 16, 96-500 Sochaczew.

2. Formularz zgłoszeniowy oraz REGULAMIN REKRUTACJI i UCZESTNICTWA (NABÓR DODATKOWY) W OKRESIE UTRZYMANIA TRWAŁOŚCI PROJEKTU „R@CK – RODZINY CYFROWYCH KOMPETENCJI” zostaną umieszczone na stronie internetowej [www.sochaczew.pl](http://www.sochaczew.pl).

3. Kwalifikacją do naboru jest spełnienie wymaganych kryteriów oraz złożenie w terminie poprawnie wypełnionego Formularza zgłoszeniowego wraz z załącznikami:

- 1) kserokopią dowodu osobistego,
- 2) kserokopią dokumentu upoważniającego do otrzymania wsparcia w ramach systemu pomocy społecznej- jeśli dotyczy,
- 3) kserokopią dokumentu upoważniającego do otrzymania wsparcia w ramach systemu świadczeń rodzinnych- jeśli dotyczy,
- 4) kserokopią dokumentu potwierdzającego status osoby niepełnosprawnej, orzeczenie o stopniu niepełnosprawności- jeśli dotyczy,
- 5) kserokopię decyzji o przyznaniu stypendium socjalnego – jeśli dotyczy.

4. Na jedno gospodarstwo domowe przypada jeden formularz.

5. Jeżeli gospodarstwo domowe spełnia więcej niż jedno kryterium uprawniające do udziału w projekcie, Wnioskodawca ma prawo dokonać wyboru tylko jednej spośród grup.

6. W przypadku dzieci i młodzieży formularz wypełnia osoba pełnoletnia lub rodzic /opiekun prawny lub faktyczny osoby niepełnoletniej.

7. Formularze zgłoszeniowe w naborze dodatkowym wypełnione drukowanymi literami oraz czytelnie podpisane należy składać w wyznaczonym terminie,

8. Wnioski , które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane i zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.

9. Złożenie Formularza zgłoszeniowego nie jest jednoznaczne z przyjęciem Wnioskodawcy do projektu.

Lider projektu:

**Gmina Miasto Sochaczew**

ul. 1 Maja 16  
96-500 Sochaczew  
tel. 46 862 22 35  
fax 46 862 26 02  
[www.sochaczew.pl](http://www.sochaczew.pl)  
[projektv.spoeczne@sochaczew.pl](mailto:projektv.spoeczne@sochaczew.pl)

Partner:

**Stowarzyszenie „Miasta w Internecie”**

ul. Krakowska 11A  
33-100 Tarnów  
tel. 14 628 42 10, 688 80 12  
fax 14 628 43 11  
[www.mwi.pl](http://www.mwi.pl)  
[biuro@mwi.pl](mailto:biuro@mwi.pl)





## Rozdział 5

### OCENA FORMULARZY ZGŁOSZENIOWYCH I WYBÓR BENEFICJENTÓW OSTATECZNYCH

§ 5. 1. Złożone formularze podlegają ocenie formalnej i merytorycznej

2. Oceny dokonuje powołana przez Burmistrza Miasta Sochaczew Komisja Rekrutacyjna.
3. Od decyzji Komisji Rekrutacyjnej nie przysługuje odwołanie.
4. Wybór Beneficjentów ostatecznych w naborze dodatkowym spośród grup określonych w § 3 Beneficjentów Końcowych w przypadku jeśli liczba zgłoszeń będzie większa niż przewidziana w projekcie, odbędzie się metodą losową.
5. Losowanie będzie jawne, w losowaniu będą brali udział członkowie powołanej przez Burmistrza Komisji Rekrutacyjnej, termin losowania zostanie podany do wiadomości publicznej.
6. Komisja Rekrutacyjna stworzy listę osób zakwalifikowanych do projektu.
7. Do projektu zakwalifikuje się liczba uczestników określona w ogłoszeniu o naborze dodatkowym.
8. Osoby niewylosowane do udziału w projekcie tworzą listę rezerwową w naborze dodatkowym, której kolejność zostanie wylosowana.
9. O zakwalifikowaniu się do udziału w projekcie Beneficjent ostateczny zostanie poinformowany pisemnie.
10. Osoby nie zakwalifikowane z przyczyn formalnych w ramach naboru dodatkowego zostaną o tym powiadomione pisemnie.
11. W przypadku zwolnienia, rezygnacji bądź wykluczenia z miejsca na liście podstawowej wybranego uczestnika, wolne miejsce zajmuje pierwsza osoba z listy rezerwowej.
12. W przypadku niewystarczającej ilości ostatecznych uczestników projektu w naborze dodatkowym Gmina Miasto Sochaczew zastrzega sobie możliwość przedłużenia terminu zakończenia naboru dodatkowego określonego w ogłoszeniu o naborze.

## Rozdział 6

### PODPISANIE UMOWY

§ 6. 1. Przed podpisaniem umowy z Beneficjentem Końcowym zostaną zweryfikowane dane zawarte w przedłożonym przez niego Formularzu zgłoszeniowym.

Lider projektu:

**Gmina Miasto Sochaczew**

ul. 1 Maja 16

96-500 Sochaczew

tel. 46 862 22 35

fax 46 862 26 02

www.sochaczew.pl

projektv.spoleczne@sochaczew.pl

Partner:

**Stowarzyszenie „Miasta w Internecie”**

ul. Krakowska 11A

33-100 Tarnów

tel. 14 628 42 10, 688 80 12

fax 14 628 43 11

www.mwi.pl

biuro@mwi.pl



**Dotacje na innowacje**

**Inwestujemy w waszą przyszłość**

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka

- Wybrane gospodarstwa domowe zostaną powiadomione pisemnie o kwalifikacji i terminach podpisania umowy.
- Przez cały okres trwania umowy właścicielem sprzętu pozostaje Gmina Miasto Sochaczew.

**Rozdział 7**

**ZOBOWIĄZANIA BENEFICJENTA**

§ 7. 1. Beneficjent końcowy zobowiązany jest do przedkładania wszelkich informacji, dokumentów oraz oświadczeń niezbędnych do prawidłowej realizacji projektu.

- Beneficjent końcowy zobowiązany jest do zgłaszania wszelkich awarii sprzętu.
- Beneficjent końcowy zobowiązany jest do uczestniczenia w instruktażu z zakresu podstawowej obsługi komputera i programów użytkowych.
- Beneficjent końcowy zobowiązany jest do przestrzegania legalności oprogramowania.
- Beneficjent końcowy zobowiązany jest do współpracy ze wszystkimi podmiotami zaangażowanymi w realizację projektu.
- Beneficjent końcowy zobowiązany jest do zgodnej z przeznaczeniem eksploatacji sprzętu. Beneficjent końcowy ponosi odpowiedzialność finansową za ewentualne zaginięcie lub zniszczenie sprzętu wynikające z jego winy.
- Beneficjent końcowy zobowiązany jest do udostępnienia lokalu, w którym znajduje się sprzęt komputerowy na potrzeby naprawy, serwisu lub kontroli.
- Beneficjent końcowy zobowiązany jest do natychmiastowego powiadomienia Gminy Miasto Sochaczew o okolicznościach mających wpływ na możliwość uczestnictwa w projekcie (np. o zmianie miejsca zamieszkania).

**Rozdział 8**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

- § 8. 1. Komisja rekrutacyjna działa na podstawie niniejszego regulaminu.
- Niniejszy regulamin zatwierdza i zmienia Burmistrz Miasta Sochaczew.
  - Obowiązują Formularze zgłoszeniowe z rekrutacji podstawowej.
  - Od odmowy zakwalifikowania do udziału w projekcie nie przysługuje odwołanie.
  - Gmina Miasto Sochaczew zastrzega sobie prawo do zmiany zapisów w treści regulaminu oraz innych dokumentów rekrutacyjnych w każdym czasie.
  - Nabór do projektu będzie jawny z zachowaniem równości szans wszystkich uprawnionych.

Lider projektu:

**Gmina Miasto Sochaczew**

ul. 1 Maja 16

96-500 Sochaczew

tel. 46 862 22 35

fax 46 862 26 02

www.sochaczew.pl

projektv.spoeczne@sochaczew.pl

Partner:

**Stowarzyszenie „Miasta w Internecie”**

ul. Krakowska 11A

33-100 Tarnów

tel. 14 628 42 10, 688 80 12

fax 14 628 43 11

www.mwi.pl

biuro@mwi.pl



