

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr/...../16
Rady Miejskiej w Sochaczewie
z dnia ... marca 2016r.
w sprawie przyjęcia programu wspierania edukacji
uzdolnionych uczniów szkół podstawowych
i gimnazjów prowadzonych lub dotowanych przez
Gminę Miasto Sochaczew

PROGRAM

wspierania edukacji uzdolnionych uczniów szkół podstawowych i gimnazjów prowadzonych lub dotowanych przez Gminę Miasto Sochaczew

§ 1. 1. Program skierowany jest do szczególnie uzdolnionych uczniów szkół podstawowych lub gimnazjów (z wyłączeniem szkół dla dorosłych), prowadzonych lub dotowanych przez Gminę Miasto Sochaczew.

2. Celem programu jest:

- 1) wspieranie edukacji uzdolnionych uczniów w różnych dziedzinach życia,
- 2) zachęcanie uczniów do udziału w konkursach i olimpiadach, do reprezentowania miasta na szczeblu wojewódzkim, ogólnopolskim i międzynarodowym.

§ 2. 1. Formą realizacji programu jest stypendium o charakterze motywacyjnym „Burmistrza Miasta Sochaczew”, zwane dalej „stypendium”.

2. Ustala się następujące kategorie stypendiów:

- 1) za wybitne wyniki w nauce,
- 2) za wybitne osiągnięcia naukowe, artystyczne lub sportowe, zwane dalej „wybitnymi osiągnięciami”.

§ 3. 1. Zasady przyznawania stypendium za wybitne wyniki w nauce:

- 1) Stypendium za wybitne wyniki w nauce oraz za wybitne osiągnięcia naukowe, artystyczne lub sportowe, zwane dalej „wybitnymi osiągnięciami” może być przyznane uczniom, o których mówi §1 ust 1, począwszy od drugiego półrocza klasy IV.
- 2) Stypendium może otrzymać, przez pierwszy semestr, również uczeń, który ukończył szkołę wymienioną w §1 ust 1 i kontynuuje naukę w szkole dla młodzieży, dla której organem prowadzącym jest organ inny niż Gmina Miasto Sochaczew.
- 3) stypendium za wybitne wyniki w nauce może uzyskać uczeń, który ma wzorową ocenę z zachowania i uzyskał w wyniku klasyfikacji śródrocznej lub końcowej średnią ocen:
 - a) wyższą niż 5,50 – w przypadku ucznia szkoły podstawowej,
 - b) wyższą niż 5,25 – w przypadku ucznia gimnazjum,
- 4) stypendium za wybitne wyniki w nauce przyznawane jest dwa razy w roku kalendarzowym, po zakończeniu półrocza, za który dokonywana jest klasyfikacja, na okres 5 miesięcy,

2. Zasady przyznawania stypendium za wybitne osiągnięcia:

- 1) stypendium za wybitne osiągnięcia przyznawane jest:

- a) laureatom konkursów lub olimpiad na szczeblu wojewódzkim, ogólnopolskim lub międzynarodowym (dotyczy osiągnięć naukowych i artystycznych),
 - b) medalistom mistrzostw Polski, Europy lub świata (dotyczy osiągnięć sportowych),
- 2) stypendium za wybitne osiągnięcia przyznawane jest dwa razy w roku kalendarzowym, po zakończeniu półrocza, za który dokonywana jest klasyfikacja, na okres 5 miesięcy,
 - 3) stypendium za wybitne osiągnięcia przyznawane jest w przypadku szkół podstawowych od drugiego półrocza klasy IV,
 - 4) stypendium za wybitne osiągnięcia może uzyskać uczeń, który ma co najmniej dobrą oceną z zachowania.

§ 4. 1. Stypendium przyznaje się na wniosek, którego wzór stanowi załącznik Nr 2 do uchwały.

2. Z wnioskiem o przyznanie stypendium może wystąpić dyrektor szkoły (po uzyskaniu pozytywnej opinii Rady Pedagogicznej i Samorządu Uczniowskiego) oraz za jego pośrednictwem: instytucje kultury i sportu, organizacje pozarządowe, rodzic lub prawny opiekun ucznia.

3. Wniosek składa się do Miejskiego Zespołu Ekonomiczno-Administracyjnego w Sochaczewie, w terminach do 1 marca i do 5 września każdego roku szkolnego.

4. Do wniosku powinny być załączone dokumenty potwierdzające spełnienie kryteriów określonych w „programie”.

§ 5. 1. Stypendium przyznaje Burmistrz Miasta Sochaczew na wniosek Komisji do spraw stypendiów, zwanej dalej „komisją”.

2. Do zadań komisji należy:

- 1) rozpatrywanie i opiniowanie wniosków o przyznanie stypendium,
- 2) przedstawienie Burmistrzowi Miasta Sochaczew kandydatów do przyznania stypendium.

3. Za pracę w komisji jej członkowie nie otrzymują wynagrodzenia, pełniąc swoje funkcje społecznie.

4. W skład komisji wchodzi:

- 1) Zastępca Burmistrza Miasta Sochaczew – jako przewodniczący,
- 2) Przedstawiciel właściwej Komisji ds. Oświaty Rady Miejskiej w Sochaczewie,
- 3) Przedstawiciel właściwej Komisji ds. Kultury i Sportu Rady Miejskiej w Sochaczewie,
- 4) Dwóch przedstawicieli Burmistrza Miasta Sochaczew.

5. Pracami komisji kieruje przewodniczący.

6. Ustalenie terminu i miejsca posiedzenia komisji oraz poinformowanie o tym pozostałych członków komisji należy do zadań Miejskiego Zespołu Ekonomiczno-Administracyjnego w Sochaczewie .

7. Komisja podejmuje decyzje zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, w obecności co najmniej połowy ustalonego składu komisji.

8. W przypadku równej liczby głosów „za” i „przeciw”, głos decydujący ma przewodniczący.

9. Posiedzenia komisji są protokołowane i zawierają listę stypendystów oraz kwoty przyznanych stypendiów.

10. Protokół podpisują wszyscy członkowie komisji, biorący udział w posiedzeniu.

§ 6. O przyznaniu stypendium Burmistrz Miasta Sochaczew zawiadamia rodziców lub opiekunów dziecka, wnioskodawcę oraz dyrektora macierzystej szkoły.

§ 7. 1. Wysokość stypendium ustala Burmistrz Miasta Sochaczew w ramach środków finansowych przeznaczonych na realizację programu.

2. Stypendium wypłacane jest w ratach miesięcznych, do ostatniego dnia danego miesiąca, na podany w oświadczeniu numer konta bankowego rodzica (prawnego opiekuna) dziecka, które stanowi załączniku Nr 1 do wniosku o przyznanie stypendium Burmistrza Miasta Sochaczew w ramach programu wspierania edukacji uzdolnionych uczniów szkół podstawowych i gimnazjów prowadzonych przez Gminę Miasto Sochaczew.

§ 8. 1. Uczeń może otrzymać wyłącznie jedno ze stypendiów określonych w § 2, ust.2.

2. W przypadku rażącego naruszenia przez stypendystę obowiązków ucznia, stypendium może być cofnięte lub może być wstrzymana jego wypłata.

3. O zaistnieniu okoliczności określonych w ust. 2 dyrektor szkoły winien powiadomić Burmistrza Miasta Sochaczew.

.....
(opinia Rady Pedagogicznej)

.....
.....
.....
(opinia Samorządu Uczniowskiego)

Sochaczew, dnia.....

.....
(podpis i pieczęć dyrektora szkoły)

Uwaga: Do wniosku należy dołączyć kserokopie dokumentów potwierdzające uzyskane osiągnięcia.

Załącznik Nr 1
do wniosku o przyznanie stypendium Burmistrza
Miasta Sochaczew w ramach programu wspierania
edukacji uzdolnionych uczniów szkół
podstawowych i gimnazjów prowadzonych lub
dotowanych przez Gminę Miasto Sochaczew

Sochaczew,

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, iż proszę o przekazywanie stypendium syna/córki
..... przyznanego w ramach
„Programu wspierania edukacji uzdolnionych uczniów szkół podstawowych i gimnazjów
prowadzonych przez Gminę Miasto Sochaczew” na rachunek bankowy:

Imię, nazwisko i adres posiadacza rachunku bankowego

.....
Nr rachunku bankowego
.....

.....
czytelny podpis